

Утверждено
решением правления
АО «УзРТСБ»

от 11 мая 2015 г. № 72

Положение
об организации деятельности торговых площадок АО «УзРТСБ»

Настоящее Положение об организации торговых площадок АО «УзРТСБ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О биржах и биржевой деятельности», Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 31 мая 2004 года №251 «О дополнительных мерах по совершенствованию деятельности товарно-сырьевых бирж», постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 11.06.2013г. №166 «О дополнительных мерах по совершенствованию процесса государственных и корпоративных закупок» и определяет порядок организации деятельности торговых площадок АО «УзРТСБ» (далее – Биржа), приостановления, прекращения и мониторинга их деятельности.

I. Общие положения

1. В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

электронная торговая система (ЭТС) – электронная система биржевых торгов, электронная система выставочно-ярмарочных торгов и электронная система аукционных торгов по организации государственных и корпоративных закупок на понижение стартовой цены.

регистратор торговой площадки – физическое лицо, прошедшее тестирование на Бирже в установленном порядке и осуществляющее функции по регистрации (оформлению) сделок (контрактов), заключенных по результатам проводимых на Бирже торгов;

торги – электронные биржевые, выставочно-ярмарочные и аукционные торги по организации государственных и корпоративных закупок на понижение стартовой цены (далее – электронные закупки), проводимые на Бирже в установленном порядке;

участники торгов – на биржевых торгах – члены Биржи, на выставочно-ярмарочных торгах и электронных закупках – непосредственно клиенты или их агенты.

2. Биржа осуществляет методологическое руководство и координацию деятельности торговых площадок.

II. Торговая площадка

3. Торговая площадка – место, где обеспечивается доступ участникам торгов к ЭТС и регистрация (оформление) сделок (контрактов). Торговая площадка организовывается Биржей в качестве ее структурных подразделений в соответствии с решением Общего собрания акционеров Биржи или путем заключения Договора, подписываемого юридическим лицом и Биржей.

4. Основной задачей торговых площадок является оказание содействия участникам торгов в обеспечении доступа к ЭТС и регистрации (оформлению) сделок (контрактов), заключенных по результатам торгов, проводимых Биржей.

5. Торговые площадки делятся на следующие категории:

торговая площадка 1 категории, обеспечивающая доступ участникам торгов к ЭТС и регистрацию (оформление) сделок (контрактов), заключенных на биржевых, выставочно-ярмарочных торгах и электронных закупках;

торговая площадка 2 категории, обеспечивающая доступ участникам торгов к ЭТС в части проведения электронных закупок и регистрацию (оформление) контрактов, заключенных на них.

6. Торговые площадки так же открываются в виде специализированных отраслевых торговых площадок.

Специализированные отраслевые торговые площадки создаются для нужд отдельной отрасли или определенного предприятия, обеспечивают доступ участникам торгов к ЭТС и регистрацию (оформление) сделок (контрактов), заключенных на биржевых, выставочно-ярмарочных торгах, электронных закупках.

Специализированная отраслевая торговая площадка служит для создания благоприятных условий производителям в реализации своей продукции, снижении ее себестоимости, объединения отраслевого сообщества в едином торговом пространстве, то есть участников торгов в границах выбранной отрасли или предприятия.

7. Для улучшения доступности и создания удобных условий для предпринимателей и клиентов Биржи, а также оптимального и равномерного

распределения торговых площадок по территориальному признаку, торговые площадки открываются не более одной в пределах административно-территориальной единицы (район (город)).

8. Специализированные отраслевые торговые площадки открываются без ограничений.

9. В целях стимулирования открытия и деятельности в различных регионах торговых площадок Правлением биржи могут приниматься отдельные решения по условиям их открытия.

10. Количество, категории и условия открытия торговых площадок в различных регионах, утверждается Правлением биржи и информация об этом размещается на специальном информационном портале Биржи. Исходя из этого юридические лица, изъявившие желание на открытие торговой площадки, подают в филиал Биржи необходимые документы и заключают Договор с Биржей в соответствии с настоящим Положением.

11. Регистрация (оформление) сделок (контрактов), заключенных по результатам торгов проводимых Биржей, осуществляется торговой площадкой исключительно в лице регистратора. Категория регистратора должна соответствовать категории торговой площадки. На специализированной отраслевой торговой площадке регистрацию (оформление) сделок (контрактов) осуществляет регистратор 1 категории.

12. Для открытия торговой площадки, юридическое лицо представляет в филиал Биржи следующие документы:

заявление, согласно приложению №1 с указанием вида и категории торговой площадки;

информацию о соответствии материально-технической оснащенности торговой площадки требованиям Биржи, согласно приложению № 2;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

заверенную копию приказа о приеме на работу юридическим лицом регистратора.

Одновременно данные документы подаются в электронном виде. За достоверность и полноту информации, содержащейся в представленных документах, ответственность несет руководитель юридического лица. Поданный пакет документов постоянно находится в филиале и ответственность за его хранение несет руководитель филиала.

13. Поданный в установленном порядке пакет документов для открытия торговой площадки изучается ответственным сотрудником филиала не более 5 рабочих дней, с момента их представления в филиал, на предмет соответствия документов требованиям настоящего Положения.

14. Биржа не открывает торговую площадку совместно с юридическим лицом в случаях:

представления ненадлежащим образом оформленных документов, а также несоответствия документов и юридического лица требованиям, установленным настоящим Положением;

если в данном районе (городе) уже существует аналогичная торговая площадка, за исключением случаев, предусмотренных решениями Правления Биржи.

15. В случае соответствия всех документов требованиям настоящего Положения, Биржа заключает Договор с юридическим лицом, после чего торговая площадка считается открытой. Ответственный работник филиала Биржи вносит соответствующие данные о торговой площадке в реестр торговых площадок с автоматическим присвоением индивидуального идентификационного номера торговой площадке.

16. При открытии торговая площадка проходит процедуру постановки на учет компьютерной техники, согласно Регламенту учета техники.

17. Подключение торговой площадки к ЭТС Биржи осуществляется после выделения линии канала Центрального банка, размер оплаты за который устанавливается отдельным договором, заключаемым между Биржей и юридическим лицом.

18. Регистрация (оформление) сделок (контрактов) осуществляется торговыми площадками исключительно на основании реестров совершенных сделок. Порядок оформления биржевых сделок определяется Правилами биржевой торговли на УзРТСБ. Порядок регистрации контрактов по электронным закупкам, а также по выставочно-ярмарочной торговле осуществляется в соответствии с локальными актами Биржи.

19. Торговые площадки в своей деятельности руководствуются, законодательством Республики Узбекистан, настоящим Положением, Договором и другими локальными актами Биржи.

III. Заключение Договора

20. Договор заключается между Биржей и юридическим лицом, где целью юридического лица является извлечение прибыли, а целью Биржи открытие торговой площадки для создания благоприятных условий участникам торгов.

21. Договор должен содержать следующие обязательные условия и требования по отношению к сторонам:

наименование и юридический адрес сторон;

сведения о документе, регламентирующем деятельность сторон (Устав, Положение, др.);

предмет, цена и срок Договора;

права и обязанности, ответственность сторон.

Договор также может содержать иные условия и требования, предусмотренные законодательством и согласованные сторонами

IV. Права и обязанности торговых площадок

22. Торговая площадка имеет право:

получать от Биржи нормативно-правовые документы, регламентирующие биржевую, выставочно-ярмарочную торговлю и электронные закупки;

принимать участие в переговорах, консультациях, презентациях, семинарах, проводимых по вопросам деятельности торговых площадок;

вносить Бирже предложения о совершенствовании порядка открытия и организации деятельности торговых площадок;

получать доступ в ЭТС Биржи в режиме просмотра данных юридических лиц, образцов печатей и подписей.

Торговая площадка может иметь другие права, предусмотренные законодательством.

23. Торговая площадка обязана:

предоставлять, в том числе на возмездной основе, через компьютерные терминалы, установленные в помещении торговой площадки, допуск участникам торгов к торгам;

соблюдать требования законодательства Республики Узбекистан, правил биржевой, выставочно-ярмарочной торговли и электронных закупок, настоящего

Положения и других локальных актов Биржи, а также обязательства, принятые в рамках Договора;

принимать от брокеров продавцов и проверять счета-фактуры и/или накладные по отгруженным товарам и передавать в Расчетно-клиринговую палату (далее – РКП) Биржи «Реестр поставочных документов» (далее – РПД);

ежемесячно до пятого числа предоставлять все счета-фактуры и/или накладные по отправленным в филиал Биржи РПД лицу, ответственному по РКП;

выдавать брокерам-продавцам «Реестры оплаченных сделок» (далее - РОС), полученные от РКП Биржи. РОС должны быть подписаны регистратором торговой площадки и заверены овальным штампом торговой площадки, второй экземпляр, которого должен храниться в отдельной папке по каждому предприятию-продавцу;

еженедельно все документы и письма, представляемые в РКП, сдавать ответственному сотруднику РКП филиала, на территории которого расположена торговая площадка;

тщательно проверять предоставляемые юридическими лицами документы на предмет соответствия имеющихся в них подписей и печатей образцам, находящимся в ЭТС Биржи;

использовать установленный Биржей логотип и другие элементы фирменного стиля Биржи, согласно Договору;

обеспечивать бесперебойный технический доступ участникам торгов к ЭТС Биржи;

иметь в штате регистратора, соответствующего требованиям настоящего Положения;

в установленном Биржей порядке представлять отчеты о своей деятельности;

регистрировать заявления и обращения участников торгов (их клиентов), вести отдельный учет по ним;

поддерживать ежедневную связь с филиалом Биржи и при необходимости с центральным аппаратом Биржи, в том числе путем обязательного присутствия в корпоративном чате;

соблюдать требования Регламента учета техники при постановке и снятия с учета компьютерной техники;

обеспечивать контроль за эксплуатируемой вычислительной техникой и сохранностью стикеров на компьютерах торговой площадки в целях недопущения установки несанкционированных Биржей программ;

своевременное оповещать в письменной форме структурное подразделение Биржи, осуществляющее техническое обслуживание ЭТС Биржи, о снятии с учета компьютеров брокеров в связи с прекращением деятельности брокерских контор или по причине поломки компьютеров;

вести отдельные, в зависимости от вида торгов, журналы учета регистрации сделок (контрактов). Журналы должны быть прошнурованы, страницы журналов пронумерованы. В системе электронных закупок ведется дублирующая онлайн регистрация контрактов, посредством персонального логина регистратора;

не допускать наличия на территории торговой площадки компьютерной и иной вычислительной техники, не зарегистрированной Биржей;

уведомлять Биржу об изменении места жительства, или паспортных данных регистратора в недельный срок с даты таких изменений.

При этом, специализированная отраслевая площадка должна предоставить Бирже базу данных хозяйствующих субъектов и клиентов данной отрасли.

24. При регистрации биржевых сделок торговая площадка также обязана удостовериться (визуально, без требования оригиналов или копий) в том, что члены Биржи, совершая сделки по поручениям своих клиентов, имеют документы, подтверждающие правомочность приобретения биржевого товара данным клиентом (в случаях, если законодательством предусмотрены ограничения на приобретение биржевого товара отдельными категориями покупателей). В случаях невозможности убеждения в наличии подтверждающих документов (например, отказа или уклонения члена Биржи показать соответствующие документы), упомянутых в настоящем абзаце, торговая площадка обязана незамедлительно сообщить об этом Бирже.

25. Торговая площадка может иметь другие обязанности, предусмотренные законодательством и Договором, заключенным с Биржей.

26. Ответственность по выполнению обязательств торговой площадкой, предусмотренных настоящим Положением и Договором, возлагается на руководителя юридического лица и регистратора торговой площадки.

27. Меры, принимаемые за допущенные нарушения, указываются в разделе V. Прекращение и приостановление деятельности торговых площадок, настоящего Положения.

28. Торговые площадки подотчетны территориальному филиалу Биржи по месту территориальной дислокации торговой площадки.

29. Торговые площадки, дислоцированные за пределами Республики Узбекистан, подотчетны соответствующему структурному подразделению Биржи, определяемому решением Правления (далее – Уполномоченный отдел).

V. Прекращение и приостановление деятельности торговых площадок

30. Решение о прекращении деятельности торговой площадки принимается правлением Биржи на основании рапорта руководителей структурных подразделений Биржи.

31. Основаниями для прекращения деятельности торговой площадки являются:
заявление юридического лица, поданное в добровольном порядке;
нарушения требований и условий законодательства, настоящего Положения и Договора;

отсутствие активности торговой площадки (отсутствие заключенных сделок, (контрактов)) в течение шести месяцев;

решение суда.

32. Торговые площадки, деятельность которых прекращена за нарушения, приведенные в пункте 31 настоящего Положения, не допускаются к повторному открытию в течение двух лет.

33. Деятельность торговой площадки прекращается с момента принятия решения о прекращении деятельности торговой площадки Правлением Биржи. Информация о прекращении деятельности торговой площадки и недействительности штампа размещается на специальном информационном портале Биржи.

34. После принятия решения о прекращении деятельности торговой площадки, структурное подразделение, осуществляющее техническое обслуживание ЭТС Биржи, отключает доступ торговой площадки к ЭТС. Ответственный сотрудник филиала с выездом на торговую площадку составляет акт о состоянии и снятия с учета стикеров.

35. В случае, если деятельность регистратора торговой площадки была прекращена, или с ним расторгнут трудовой договор, деятельность торговой площадки временно приостанавливается. Возобновление деятельности торговой площадки происходит после направления копии приказа о приеме на работу юридическим лицом регистратора, прошедшего тестирование, данные о котором внесены в реестр уполномоченных регистраторов торговых площадок в филиал.

36. В случае изменения наименования или места нахождения в пределах административного деления районного масштаба (дислокации), юридическое лицо обязано в недельный срок после государственной регистрации таких изменений направить в филиал Биржи заявление о переоформлении, и представить соответствующие документы, подтверждающие указанные изменения. Данная информация размещается на специальном информационном портале Биржи.

37. До переоформления изменений торговая площадка осуществляет деятельность на основании ранее подписанного Договора.

38. Несвоевременное сообщение юридическим лицом об изменениях, указанных в пункте 36, дает основание для прекращения деятельности торговой площадки.

Переоформление в случаях, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

39. При замене регистратора торговой площадки, юридическое лицо направляет соответствующее уведомление в филиал Биржи. С момента увольнения регистратора и до момента принятия в штат нового регистратора, данные о котором внесены Биржей в реестр уполномоченных регистраторов, торговая площадка не может осуществлять регистрацию (оформление) сделок (контрактов).

40. При переоформлении документов торговой площадки, филиал совместно с Уполномоченным отделом в течение 2 дней, со дня получения заявления о переоформлении, вносит соответствующие изменения в реестр торговых площадок.

VI. Регистратор торговой площадки

41. Претендентам на получение статуса регистратора в случае успешного прохождения ими тестирования присваивается статус:

регистратора 1 категории, получающего доступ к регистрации (оформлению) сделок (контрактов), заключенных на биржевых, выставочно-ярмарочных торгах и электронных закупках;

регистратора 2 категории, получающего доступ к регистрации (оформлению) контрактов, заключенных на электронных закупках.

42. Претендент на получение статуса регистратора торговой площадки должен иметь среднее специальное, профессиональное образование или высшее образование.

43. Регистратор торговой площадки имеет право регистрировать (оформлять) сделки (контракты), заключенные в ЭТС Биржи, заверяя их с помощью штампа, изготовленного по образцу с соблюдением требований, предусмотренных приложением №3 к настоящему Положению (далее - штамп). Штамп использует исключительно регистратор торговой площадки, без права его передачи и использования третьими лицами. Регистратор несет ответственность за надлежащее использование и хранение штампа.

44. Регистратор обязан:

соблюдать требования законодательства Республики Узбекистан, настоящего Положения, локальных актов Биржи;

своевременно и качественно выполнять свои функциональные обязанности в качестве регистратора торговой площадки;

осуществлять деятельность в качестве регистратора торговой площадки только на одной торговой площадке;

составлять отчет о деятельности торговой площадки;

уведомлять Биржу об изменении места жительства, или паспортных данных в недельный срок с даты таких изменений;

каждый год, начиная с года, следующего за годом получения статуса регистратора, проходить курсы повышения квалификации по программам повышения квалификации, утверждаемым Правлением Биржи.

45. Учитывая, что основные функции и обязанности торговой площадки осуществляются в лице регистратора, то он несет персональную ответственность за надлежащее исполнение обязанностей в соответствии законодательством, Договором, локальными актами Биржи и со своей должностной инструкцией.

VII. Порядок прохождения тестирования претендентами для получения статуса регистратора торговой площадки

46. Получение статуса регистратора торговых площадок осуществляется на основании прохождения компьютерного тестирования претендентом.

47. Для прохождения тестирования претендент должен, не позднее чем за 3 дня до даты тестирования, представить филиалу Биржи следующие документы:

заявление в произвольной форме;

документ о среднем специальном, профессиональном или высшем образовании;

копию паспорта;
фотографии 2 шт. (3x4).

Одновременно данные документы подаются в электронном виде. За достоверность и полноту информации, содержащейся в документах, ответственность несет претендент. Подаваемый пакет документов хранится в филиале и ответственность за его хранение несет руководитель филиала.

48. При соответствии документов требованиям настоящего Положения, ответственным сотрудником филиала на специальный информационный портал Биржи вносятся соответствующие данные о претенденте, в том числе представленный пакет документов в электронном виде.

49. Тестирование проходит в территориальных филиалах Биржи, согласно графику, утвержденному правлением Биржи. Тестирование претендента осуществляется в тестовом блоке специального информационного портала Биржи. Претендент допускается к тестированию при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность. Претенденты, не имеющие при себе паспорта или иного документа, удостоверяющего их личность, либо опоздавшие на тестирование, считаются не явившимися и переносятся в список лиц, допущенных к следующей очередной сдаче тестирования. Претенденты, не уложившиеся в процессе сдачи тестирования, в отведенное время, считаются не прошедшими тестирование.

50. Во время тестирования претендентам запрещается:

пользоваться законодательным и инструктивным материалом, справочной и специальной литературой;

пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи;

вести переговоры с другими претендентами;

выходить из помещения. Лица, вышедшие из помещения, назад не допускаются.

Претенденты, нарушившие эти требования, удаляются из аудитории и считаются не прошедшими тестирование.

Посторонним лицам присутствовать на тестировании не разрешается. Процесс прохождения тестирования контролируют сотрудники филиала Биржи.

51. Претендент на получение статуса регистратора при прохождении тестирования самостоятельно выбирает категорию регистратора.

52. Количество правильных ответов, являющееся основанием для признания результатов тестирования положительными, должно составлять не менее 80% от количества заданных вопросов. В случае успешного прохождения тестирования,

претенденту присваивается статус регистратора с внесением данной информации в реестр регистраторов.

53. Персональный логин для входа в систему регистрации аукционных договоров предоставляется регистратору Уполномоченным отделом.

54. Регистраторам дается право на осуществление деятельности в качестве регистратора сроком на три года. Продление срока действия статуса регистратора производится путем прохождения регистратором тестирования.

55. Регистратор не может быть участником торгов.

56. Основаниями для лишения статуса регистратора являются:

заявление регистратора, поданное в добровольном порядке;

нарушение им требований законодательства, настоящего Положения, локальных актов Биржи;

решение суда.

57. Регистратор лишается своего статуса с даты принятия решения Правлением Биржи об этом. Данная информация размещается на специальном информационном портале Биржи.

58. Физические лица, лишённые статуса регистратора за допущенные нарушения, указанные в пункте 56 настоящего Положения, не допускаются к тестированию на повторное получение статуса регистратора в течение двух лет.

VIII. Реестры торговых площадок и регистраторов

59. Биржа ведет единые реестры торговых площадок и регистраторов.

60. В едином реестре торговых площадок должны быть указаны следующие сведения:

наименование юридического лица, его организационно-правовая форма, почтовый адрес, телефон;

номер торговой площадки;

основание и дата переоформления;

основание и дата прекращения деятельности;

сведения о регистраторе торговой площадки, согласно пункту 62 настоящего Положения.

61. После внесения информации о торговых площадках в реестр торговых площадок, в однодневный срок в структурное подразделение Биржи, осуществляющее

техническое обслуживание ЭТС Биржи, Уполномоченным отделом передаются соответствующие сведения для постановки на учет компьютера (ов) торговых площадок.

62. В едином реестре регистраторов должны быть указаны следующие сведения:

фамилия, имя и отчество физического лица, почтовый адрес по прописке (проживания), телефон;

основание и дата присвоения, переоформления статуса регистратора;

основание и дата прекращения статуса регистратора.

63. Информация, содержащаяся в реестрах торговых площадок и регистраторов, размещается Уполномоченным отделом на веб-сайте Биржи и является открытой для ознакомления.

IX. Мониторинг деятельности торговых площадок

64. Мониторинг за соблюдением торговыми площадками, требований и условий законодательства, настоящего Положения, локальных актов Биржи осуществляют филиалы Биржи и Уполномоченный отдел в порядке, установленном данным Положением. Правлением Биржи, при необходимости могут быть установлены формы по учету и мониторингу торговых площадок.

65. Торговые площадки по итогам каждого квартала, до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представлять территориальным филиалам Биржи информацию о проделанной работе за отчетный период с указанием следующих показателей:

заверенное печатью и подписью подтверждение о соответствии требованиям материально-технической оснащенности торговых площадок (согласно приложению №2 к настоящему Положению);

заверенное печатью и подписью подтверждение о соответствии требованиям Регламента учета техники торговой площадки;

анализ и выявление причин увеличения или снижения показателей по объемам зарегистрированных сделок на торговой площадке;

принятые меры по привлечению дополнительных объемов (сведений о привлечении новых клиентов и увеличения номенклатуры торговых позиций);

66. Отчет подписывается руководителем юридического лица и регистратором, заверенный печатью юридического лица. Не представление информации в установленные сроки является основанием для прекращения деятельности торговой площадки и регистратора.

67. Территориальные филиалы Биржи обобщают представленную информацию по всем торговым площадкам и до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом направляют ее в электронной форме в Уполномоченный отдел, который, обобщая материалы по всем филиалам Биржи, до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет на рассмотрение правления Биржи аналитический отчет.

**Приложение №1
к Положению об
организации деятельности
торговых площадок**

АО «УзРТСБ»

**Заявление
на открытие торговой площадки**

Настоящим просим Вас заключить договор по открытию торговой площадки _____ (вид и категория торговой площадки) со следующим атрибутами юридического лица:

Наименование юридического лица

Организационная правовая форма
юридического лица:

Порядковый номер, номер реестра и дата
свидетельства о государственной
регистрации юридического лица:

Юридический адрес:

Юридический адрес торговой площадки:

Наименование обслуживающего банка

Банковские реквизиты

р/с:

МФО:

Банк:

ИНН (юр.лица):

ФИО руководителя юридического лица:

ФИО регистратора:

Номер и дата прохождения тестирования и
решения о предоставлении статуса
регистратора:

Номер и дата приказа о приеме на работу

регистратора:

Образец подписи регистратора ТП

Контактные данные руководителя ТП:

регистратора ТП:

домашний адрес:

почтовый индекс:

телефон:

e-mail:

*Присвоенный № _____ торговой
площадки и дата открытия*

*Заполняется ответственным
сотрудником филиала*

*Подпись
руководителя*

*ФИО
руководителя*

Оттиск печати юридического лица

Достоверность приведенных в настоящем заявлении сведений подтверждаю.

*Уведомлен об ответственности за недостоверность приведенных в настоящем
заявлении сведений.*

Приложение №2
к Положению об организации
деятельности торговых площадок

Требования
к материально-технической оснащенности торговых площадок, дислоцированных
на территории Республики Узбекистан*

1. Помещение полезной площадью не менее 6 кв.м. на одного работника, но не менее 15 кв.м. общей полезной площади помещения. Помещение должно быть чистым, хорошо освещаемым.

2. Компьютерная техника персонала и членов Биржи площадки должна состоять из следующих обязательных компонентов:

процессор Intel Core2 Duo и более поздняя модель или замещающий по техническим характеристикам аналог;

оперативная память не менее 2,0 Gb;

принтер.

3. Торговая площадка должна обеспечивать бесперебойную работу компьютеров.

4. Подключение к каналу связи до биржевой торговой сети, определенной Биржей.

*Соответствие данным требованиям подтверждают директор филиала и руководитель юридического лица своими подписями и печатями.

Требования
к материально-технической оснащенности торговых площадок, дислоцированных
за пределами Республики Узбекистан*

1. Компьютерная техника персонала и членов Биржи торговой площадки должна состоять из следующих обязательных компонентов:

процессор Intel Core2 Duo и более поздняя модель или замещающий по техническим характеристикам аналог;

оперативная память не менее 2,0 Gb.

принтер.

внешний канал связи (выход в Интернет) скоростью не менее 2 Мб/с.

*Соответствие данным требованиям подтверждает руководитель юридического лица своей подписью и печатью.

Приложение №3
к Положению об
организации деятельности
торговых площадок

Образец штампа регистратора торговой площадки

